



COMPTE RENDU ASSEMBLÉE GÉNÉRALE 2020

31 JUILLET 2020 à AIGUEBONNE – 17h

1

Présents : BERTRAND Claire, BESLAY Loïc, BONNEFOUS Pascaline, BOULANGER Marie, CIARAVOLA Aurélie, DUFOUR-JAILLET Claire, FOUCHE Benoît, FLEURY Christine, GEYNET Laurence, GOUTEBELLE Nathalie, JACQUIN Claire, JAILLET Denis, MARTY Carine, MONBRUN Alexandre, MOULIER Christophe, NADOR Anoumou, NADOR Thierry, OUEDRAOGO Gaston, RIVIERE Corinne, SABATERY AVISOA Nancia, SCHLEMMER Cédria, SICARD Didier, THIERY Tessa, WAIBEL Tina.

Pouvoirs : DROPSY Séverine, GARCIA Jacqueline

Excusés : BILLAULT Frédéric, FRESSE-LOUIS Odile, LAMIEN-TULIK Virginie, WERMUS Daniel

Ordre du jour :

1. Rapport moral de la Présidente

- Le point sur le travail du bureau fait par vidéo par la Vice-Présidente Virginie Lamien-Tulik / [video Youtube](#) / réunions hebdomadaires depuis plus d'un an
 - ✓ Reprise de l'historique de l'association, de ses liens avec Prometra international et vérification que les valeurs, missions et objectifs étaient toujours en phase avec la réalité. Confirmer la vision des orientations.
 - ✓ Questionnement sur la gouvernance de l'association. Besoin d'un fonctionnement plus collectif, pour la pérennisation de l'association. Enjeu majeur, nous sommes dispersés géographiquement et la plus grande partie de la gestion se fait à distance.
 - ✓ Projet de création de trois groupes de travail :
 - Santé : quelle promotion pour quelle santé ? Pour une mutualisation de nos diverses approches de santé.
 - Solidarités et Voies du Souvenir : actions solidaires interculturelles et inter-associatives. Travail de guérison des mémoires issues de la mise en esclavage des Africains, de la colonisation, des souffrances et discriminations toujours à l'œuvre.
 - Communication : création d'une équipe et développement des outils, canaux et messages adéquats.
 - ✓ Besoin d'un regard extérieur (Sonya Martin-Pfister, coach pressentie pour ce travail) :
 - Pour la mise en place et la gestion des actions futures, à partir de la vision, des valeurs, missions et objectifs que l'on a définis.
 - Pour la gestion des ressources humaines, pour trouver notre modèle de gouvernance
 - Pour la gestion financière (ressources et financement des projets, recherche de fonds)

- Pour mettre au point une méthodologie de gestion de projets (qui tienne compte des distances) et d'évaluation du travail accompli.
- Pour une bonne gestion de l'humain (attentes et contributions des membres versus besoins de l'association)
- ✓ La communication fonctionne bien (site web à jour, lettres d'infos régulières, mailing pour rassembler les gens autour des activités, chaîne Youtube, base de données pCloud, bibliothèque en ligne Babelio et au siège de l'association, plateforme Drive pour les réflexions en cours, réunions Zoom). On adaptera les outils et les canaux au fur et à mesure des besoins.
- ✓ Repositionnement de Prometra dans la situation de crise actuelle.
- ✓ Choix de vivre la transformation exigée par la situation
- ✓ Union renforcée
- Suite des activités (veillées chant et prière, constellations familiales, cercles de transe)
- Effets et impact de la crise du Covid-19 sur Prometra qui a amené à constituer un groupe de rédaction d'un texte « positionnement et engagement de Prometra France face à la situation actuelle » : à consulter et commenter sur Google Drive : <https://docs.google.com/document/d/1E54itPY2ys9fsdQ-aG1CSuLk-ZeBJRmZOHkmHL7U8wE/edit?usp=sharing>
- Développement de l'activité soins & ressourcement à Aiguebonne
Pour le moment, c'est la Présidente qui assure ce développement. Toutes les consultations et interventions se font au bénéfice de l'association. Il sera certainement intéressant d'envisager que d'autres thérapeutes et soignants puissent contribuer à ce développement. A réfléchir comment ?

2. Rapport financier : présentation des comptes par Denis, trésorier et approbation

[Lien sur le doc Balance 2019](#)

Il faudra améliorer la présentation des comptes pour la prochaine assemblée générale.

3. Accueil des nouveaux membres

Actuellement, nous comptons 125 membres. Il s'agit essentiellement des personnes qui s'inscrivent aux stages de Prometra et qui participent aux activités de Prometra.

La cotisation reste à 10 €. Il sera également nécessaire d'améliorer la gestion des cotisations (renouvellement, différenciation sympathisants, actifs et soutien)

4. Démission de Carine Marty du poste de Secrétaire adjointe :

Carine a exprimé qu'elle était trop secouée personnellement par la crise actuelle et qu'elle ne se sentait pas en phase avec l'orientation sociale et « politique » qui se profilait. Mais elle reste membre de l'association. Elle sera remplacée par Odile-Fresse Louis.

Rappel de la constitution du CA : Claire Dufour-Jaillet / Virginie Tulik / Laurence Geynet / Pascaline Bonnefous / Loïc Beslay / Odile Fresse-Louis / Denis Jaillet / Claire Jacquin / Stéphane Roy

BUREAU : Claire Dufour-Jaillet, Présidente / Virginie Tulik, Vice Présidente / Claire Jacquin, Secrétaire Générale / Odile Fresse-Louis, Secrétaire adjointe / Denis Jaillet, Trésorier / Pascaline Bonnefous, Trésorière Adjointe

5. Plan de travail 2020-2021

- Le développement de la vie à Aiguebonne autour de séjours de soins et ressourcement (chantier participatif pour l'installation de l'espace attenant à la grange, cuisine, sanitaire, espace de rangement pour les stages)

- **Finaliser le document de réflexion**, avec le bureau élargi au groupe de rédaction positionnement/engagement de Prometra France **sur les thèmes** :
 - Identité de l'association
 - Valeurs/missions/objectifs
 - Gouvernance de l'association
 - Missions du bureau
 - Constitution des groupes de travail (missions et fonctionnement) :
 - Santé
 - Solidarités et Voies du Souvenir
 - Communication
 - Activités actuelles
 - Perspectives/projets/actions à venir souhaités :
 - Engagement social et solidaire
 - Renforcement du réseau France/Martinique/Guyane
 - Maintien du pont avec l'Afrique
 - Poursuite du programme Voies du souvenir et de connexion spirituelle
 - Développement des actions de communication/édition
 - Développement de la chaîne Youtube
 - Compléter et valoriser la base de données pCloud

Ce document servira de base au travail de coaching avec Sonya Martin-Pfister, pour aboutir à un document de présentation de Prometra qui servira de référence et qui permettra de passer de la réflexion à l'action (améliorer l'existant et mettre en place des actions nouvelles). Le document sera préparé dans le cadre du bureau en vue d'une réunion Zoom avec le bureau élargi.

- Mise en place du coaching avec Sonya Martin-Pfister (Booster-Bridge/Genève)
- Mise en place des commissions de travail :
 - ✓ Santé
 - ✓ Solidarités et Voies du Souvenir
 - ✓ Communication
- Plan d'action